

	МИНИСТЕРСТВО ИНОСТРАННЫХ ДЕЛ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

**Положение
Об Ученом совете Дипломатической Академии
Министерства иностранных дел им. К. Дикамбаева**

Бишкек-2022

ПОЛОЖЕНИЕ

Об Ученом совете Дипломатической Академии Министерства иностранных дел им. К.Дикамбаева (Академия)

Положение об Ученом совете разработано в соответствии с Постановлением Правительства Кыргызской Республики от 29 мая 2012 года № 346 Приложения 8 “Положение об ученом совете высшего учебного заведения Кыргызской Республики”, законом Кыргызской Республики «Об образовании», типовым положением об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении) Кыргызской Республики, иными законодательными актами, нормативными актами МОиН КР, Уставом Дипломатической академии МИД КР.

I. Общие положения.

1.1. Ученый совет Дипломатической Академии Министерства иностранных дел им. К.Дикамбаева (далее - Ученый совет) является общественно-профессиональным органом управления. В своей деятельности Ученый совет руководствуется Конституцией Кыргызской Республики, законом Кыргызской Республики «Об образовании», типовым положением об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении) Кыргызской Республики, иными законодательными актами, нормативными актами МОиН КР, Уставом Дипломатической академии МИД КР и настоящим Положением.

1.2. Целью работы Ученого совета является определение текущих и перспективных направлений деятельности Академии, объединение усилий руководства Академии, научно-педагогических работников, учебно-вспомогательного персонала по подготовке специалистов, отвечающих современным требованиям, координация учебной, учебно-методической, научно-исследовательской и воспитательной деятельности Академии. Решения Ученого совета являются обязательными для исполнения.

1.3. Целями деятельности Ученого совета являются:

- общее руководство деятельностью Академии;
- выработка приоритетов, принципов и стратегии, развития Академии;
- создание нормативного механизма для сохранения и обеспечения целостности перспективной и текущей деятельности Академии, качественной подготовки специалистов, сохранения и наращивания материальных ресурсов;

- создание условий для осуществления и защиты прав студентов, слушателей, аспирантов и работников Академии;

повышение эффективности деятельности трудового коллектива.

1.4. В соответствии с указанными в пункте 1.3. настоящего Положения целями, Ученого совета:

- принимает решения по основным вопросам учебного, научного и воспитательного процессов;

- утверждает структуру Академии;

- утверждает планы Академии, Ученого совета Академии, проректора Академии и структурных подразделений Академии;

- выносит на рассмотрение Общего собрания трудового коллектива и обучающихся дополнения и изменения к Уставу;

- утверждает планы и отчеты о выполнении научных исследований, подготовки и переподготовки научно-педагогических кадров;

- заслушивает отчеты ректора, руководителей структурных подразделений, учебно-методической, научно-исследовательской, финансово-хозяйственной и воспитательной деятельности;

- рассматривает вопросы создания или упразднения структурных подразделений, в том числе с правомочиями юридического лица по доверенности и вносит соответствующие предложения ректору Академии;

- разрабатывает общую стратегию развития Академии; рассматривает вопросы конкурсного замещения должностей;

- принимает решения по основным вопросам экономического и социального развития;

- определяет направления использования финансовых средств; утверждает планы работы Ученого совета на учебный год; ежегодно определяет контрольные цифры приема магистрантов и слушателей на платной основе;

- определяет стоимость обучения, а также размер платы за предоставление дополнительных образовательных услуг; утверждает перспективные планы научно-исследовательской работы Академии;

- рассматривает годовые текущие тематические планы научно-исследовательской работы и рекомендует их к утверждению ректором;

- представляет сотрудников Академии к присвоению ученых званий профессора и доцента в установленном порядке; утверждает списки студентов Академии, которым назначаются именные стипендии за успехи в учебе и активное участие в научно-исследовательской работе;

- ежегодно утверждает правила приема в Академию;
- избирает заведующих кафедрами в порядке, определенном Уставом Академии;
- утверждает планов развития Академии, включая ее образовательную и научную деятельность;
- рассмотрение и одобрение предложений об изменениях и дополнениях в устав Академии;
- утверждает Положение о Попечительском совете Академии;
- утверждает план работы Ученого совета Академии;
- принимает иные локальные нормативные акты, отнесенным к компетенции Ученого совета Академии, в соответствии с законодательством Кыргызской Республики в целях регламентации работы, учебы и досуга работников и обучающихся;
- представляет творческие отпуска в порядке, установленном Уставом Академии;
- утверждает порядок создания и деятельности, состав и полномочия совета структурного подразделения Академии;
- утверждает положения о порядке формирования тематических планов НИР, проведению, отчетности о выполнении НИР, а также приемки результатов НИР;
- принимает решение о внесении представления ректору о продлении срока пребывания в должности проректоров и заведующих кафедрами.
- утверждает положения о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов;
 - определяет порядок создания и деятельности попечительского и других советов по различным направлениям деятельности, их состава и полномочий;
 - определяет размеры доплат и надбавок, премий и других выплат работникам Академии;
- рассматривает рекомендации МИД КР по содержанию образовательных программ;
- присуждение почетных званий Академии на основании положений, утверждаемых Ученым советом;
- выдвижение студентов, магистрантов и аспирантов на стипендии Президента Кыргызской Республики и иные стипендии;

- объявляет вакантной должность ректора в случаях и порядке, оговоренных в Уставе Академии;
- рассматривает иные вопросы, связанные с деятельностью Академии.

II. Состав Ученого совета Академии

2.1. В состав Ученого совета входят ректор, который является председателем Ученого совета, руководители структурных подразделений ДА МИД КР. Могут быть включены ЧПП КР, руководители научных и исследовательских учреждений, известные ученые, деятели науки по профилю подготовки специалистов, не работающие в ДА МИД КР им. К.Дикамбаева.

2.2. Ученый совет Академии формируется в соответствии с законодательством Кыргызской Республики в сфере образования:

- организует работу Ученого совета Академии;
- председательствует на заседания Ученого совета Академии;
- подписывает решения и протоколы заседания Ученого совета Академии;
- контролирует исполнение решений Ученого совета Академии;
- вносит в повестку дня заседания Ученого совета вопросы, требующие оперативного рассмотрения

В отсутствие ректора Академии, функции председателя Ученого совета Академии исполняет один из проректоров Академии.

2.3. Состав Ученого совета утверждается ректором Академии.

2.4. Секретарь Ученого совета Академии назначается ректором Академии из числа членов Ученого совета. В обязанности Ученого секретаря Академии входит:

- готовит проект плана работы Ученого совета;
- проведение организационной работы по подготовке заседанию Ученого совета Академии;
- координирует взаимодействие членов Ученого совета со структурными подразделениями Академии;
- обеспечивает подготовку протоколов и стенограмм заседаний Ученого совета;
- информирование членов Ученого совета Академии о повестке дня, дате и месте его проведения, не позднее за семь дней до проведения очередного заседания Ученого совета Академии;

- ведение протоколов заседаний и делопроизводства;
- регистрирует присутствующих членов Ученого совета;
- организует тайное голосование;
- оформляет протокол заседания, выписки из протоколов Ученого совета Академии;
- обеспечивает доведение решений Ученого совета до его исполнителей;
- обеспечивает своевременное представление информации о работе Ученого совета для размещения на сайте ДА МИД КР;

2.5. Для выполнения возложенных функций Ученый секретарь может запрашивать информацию и материалы в структурных подразделениях Академии, необходимые для организации заседаний Ученого совета.

2.6. В случае перехода, увольнении, отчисления из Академии представителя студенческого сената, член Ученого совета автоматически выбывает из состава Ученого совета, оформляется рапортом ученого секретаря, приказом ректора.

2.7. Отзыв, замена или введение нового члена Ученого совета осуществляется по предложению ректора или не менее 50 процентов его членов без проведения процедуры дополнительного согласования с МИД КР и МОиН КР.

III. Порядок принятия решений и организация работы Ученого совета.

3.1. Решения Ученого совета по выборам заведующих кафедрами, конкурсному избранию, представлению к ученым званиям, а также иные решения по усмотрению Ученого совета принимаются тайным голосованием. Решения по другим вопросам могут приниматься открытым голосованием. Решения Ученого совета, принимаемые тайным голосованием, являются правомочными, если в заседании принимают участие не менее 2/3 его членов, и за решения голосует простое большинство принявших участие в голосовании.

3.2. Ректор Академии назначается на должность и освобождается от должности Председателем Кабинета Министров Кыргызской Республики по представлению министра иностранных дел Кыргызской Республики. На должность ректора могут назначаться лица, имеющие учетную степень и/или дипломатический ранг Чрезвычайного или Полномочного Посла Кыргызской Республики в соответствии Устава Академии (в редакции Кабинета Министров КР от 16 ноября 2022 года №631)

3.3. Проректоры Академии назначаются на должность по представлению ректора Академии приказом министра иностранных дел Кыргызской Республики по согласованию с уполномоченным государственным органом в сфере образования. Главный бухгалтер назначается на должность приказом министра иностранных дел Кыргызской Республики по представлению ректора Академии.

3.4. Решение Ученого совета, принимаемое открытым голосованием, является правомочным, если в заседании участвует более 50% членов Ученого совета, а за решение голосует простое большинство присутствующих.

3.5. Регламент работы Ученого совета принимается на первом заседании Ученого совета после его избрания.

3.6. Для обеспечения своей работы Ученый совет может создавать рабочие группы, комиссии, комитеты.

3.7. Повестка дня определяется Председателем Совета и доводится Ученым секретарем до членов Ученого совета не позднее, чем за 3 календарных дня до заседания.

Повестка дня заседания Ученого совета утверждается решением членов Ученого совета, присутствующих на заседании. Порядок обсуждения определяется Председателем Совета.

В случае равенства числа голосов членов Ученого совета «за» и «против», проводится повторное рассмотрение вопроса на том же заседании Ученого совета. В случае равенства числа голосов при повторном рассмотрении, вопрос снимается и его рассмотрение переносится на следующее заседание.

3.8. Решения Ученого совета подписываются Председателем Ученого совета, Ученым секретарем и прилагаются к протоколам соответствующих заседаний.

IV. Права и обязанности членов Ученого совета

4.1. Члены Ученого совета имеют право:

- вносить на обсуждение и в план работы Ученого совета вопросы и предложения;
- избрать и быть избранным в состав счетной палаты и других рабочих комиссий Ученого совета, обеспечивающих рассмотрение обсуждаемых вопросов;
- высказывать свое мнение по рассматриваемому вопросу;
- знакомится со всеми материалами Ученого совета;
- принимать участие в голосовании
- выйти из состава Ученого совета по личному заявлению на имя председателя;

Члены Ученого совета обязаны:

- присутствовать на заседаниях Ученого совета;
- зарегистрироваться в явочном листе перед началом заседания и при получении бюллетеней для тайного голосования;
- при подготовке вопросов к заседанию Ученого совета предоставлять ученому секретарю необходимые материалы для проведения заседаний;
- соблюдать требования настоящего Положения.
- Каждый член Ученого совета обладает одним голосом. Передача голоса одним членом Ученого совета другому запрещается.

4.2. О невозможности присутствовать на заседании по уважительным причинам член Ученого совета должен заблаговременно информировать председателя Ученого совета или Ученого секретаря совета.