



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
МИНИСТЕРСТВО ИНОСТРАННЫХ ДЕЛ
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ОДОБРЕНО

Председатель УМС

«22» 09 2023 г

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ДА МИД КР
проф. Кылычев А.М.



20__ г

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки 580700 «Управление бизнесом»

Магистерская программа «Управление международным бизнесом»
Квалификация выпускника «магистр»

Нормативный срок освоения программы – 2 года (очная форма)

Бишкек 2023

Одобрено учебно-методической комиссией ДА МИД КР

Протокол № _____ от « _____ » _____ 2023 г. _____
(подпись председателя УМК)

ООП пересмотрена , обсуждена и одобрена на заседании кафедры «МЭиММ»

Протокол № _____ от « _____ » _____ 2023г. _____
(подпись зав.кафедры)

Одобрено учебно-методической комиссией ДА МИД КР

Протокол № _____ от « _____ » _____ 20__ г. _____
(подпись председателя УМК)

ООП пересмотрена , обсуждена и одобрена на заседании кафедры «МЭиММ»

Протокол № _____ от « _____ » _____ 20__ г. _____
(подпись зав.кафедры)

Одобрено учебно-методической комиссией ДА МИД КР

Протокол № _____ от « _____ » _____ 20__ г. _____
(подпись председателя УМК)

ООП пересмотрена , обсуждена и одобрена на заседании кафедры «МЭиММ»

Протокол № _____ от « _____ » _____ 20__ г. _____
(подпись зав.кафедры)

Одобрено учебно-методической комиссией ДА МИД КР

Протокол № _____ от « _____ » _____ 20__ г. _____
(подпись председателя УМК)

ООП пересмотрена , обсуждена и одобрена на заседании кафедры «МЭиММ»

Протокол № _____ от « _____ » _____ 20__ г. _____
(подпись зав.кафедры)

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	
1.1. Основная образовательная программа высшего образования (ООП ВПО) – программа магистратуры по направлению подготовки 580700 «Управление бизнесом»	
1.2. Нормативные документы для разработки ООП магистратуры по направлению подготовки 580700 «Управление бизнесом»	
1.3.Общая характеристика ООП магистратуры по направлению подготовки 580700 «Управление бизнесом»	
1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ООП	
2.Характеристика профессиональной деятельности выпускника ООП магистратуры по направлению подготовки 580700 «Управление бизнесом»	
2.1. Область профессиональной деятельности выпускника	
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника	
2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника	
2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника	
3. Компетенции выпускника ООП, формируемые в результате освоения ООП магистратуры по направлению подготовки 580700 «Управление бизнесом»	
4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП магистратуры по направлению подготовки 580700 «Управление бизнесом»	
4.1. Структура основной образовательной программы	
4.2. Учебный план подготовки магистра	
4.3. Календарный учебный график	
4.4. Учебно-методические комплексы (УМК) дисциплин учебного плана	
4.5. Программы учебной, производственной и преддипломной практик	
5. Фактическое ресурсное обеспечение процесса реализации ООП ВПО по направлению подготовки 580700 «Управление бизнесом»	
5.1. Кадровое обеспечение ООП ВПО	
5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение ООП ВПО	
5.3. Материально-техническое обеспечение ООП ВПО	
6. Характеристики социально-культурной среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников	
7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ООП магистратуры по направлению подготовки «Управление бизнесом»	
7.1 Базы оценочных средств для проведения текущего и промежуточного контроля успеваемости, итоговой аттестации.	
7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников ООП магистратуры	
8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся по ООП направления подготовки 580700 «Управление бизнесом»	
9. Разработчики основной образовательной программы подготовки магистров по направлению 580700 «Управление бизнесом» (программа «Управление международным бизнесом»)	

*1. Общие положения**1.1. Основная образовательная программа высшего образования (ООП ВПО) – программа магистратуры по направлению подготовки 580700 Менеджмент*

ООП ВПО, реализуемая ДА МИД КР по направлению «Управление бизнесом», представляет собой пакет документов, разработанных и утвержденных вузом с учетом потребностей современного рынка труда на основе Государственного образовательного стандарта высшего образования Кыргызской Республики (ГОС ВПО) по данному направлению. ООП ВПО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника программы «Управление международным бизнесом» по направлению подготовки 50200 «Управление бизнесом».

ООП ВПО включает в себя:

- учебный план,

- рабочий учебный план,
- календарный учебный график,
- аннотации и рабочие программы учебных дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся,
- программы научно-педагогической и научно-исследовательской практик,
- методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.2. Нормативные документы для разработки ООП магистратуры по направлению подготовки 580700 «Управление бизнесом».

Нормативно-правовую базу для разработки данной магистерской программы составили следующие документы:

1. Закон Кыргызской Республики «Об образовании» от 30.04.2003 г. №92
2. Постановление Правительства Кыргызской Республики «Об установлении двухуровневой структуры высшего профессионального образования в Кыргызской Республике» от 23.08.2011 г. (в ред. постановления Правительства КР от 4.07.2012 №472, от 22.07.2014 №405).
3. Государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования по направлению 580700 «Управление бизнесом», утвержденный Приказом Министерства образования и науки Кыргызской Республики от 15 сентября 2015 г., № 1179/1.
4. Нормативно-методические документы Министерства образования и науки КР.
5. Устав ДА МИД КР.
6. Локальные нормативные акты.

1.3. Общая характеристика основной образовательной программы магистратуры по направлению подготовки 580700 «Управление бизнесом» (профиль «Управление международным бизнесом»)

1.3.1. Цель ООП магистратуры по направлению «Управление бизнесом» - подготовка в области основ гуманитарных, социальных, экономических, математических и естественнонаучных знаний, получение высшего углубленного профессионального (на уровне магистра) образования, позволяющего выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности, обладать универсальными и предметно-специализированными компетенциями, способствующими его социальной мобильности и устойчивости на рынке труда

Магистерская программа по направлению «Управление бизнесом» (профиль «Управление международным бизнесом» (УМБ)) ориентирована на подготовку управленцев, обладающих современными профессиональными компетенциями в соответствии с квалификацией магистерского образовательного уровня.

Миссия программы заключается в подготовке нового поколения специалистов – менеджеров, которые обладают всеми необходимыми профессиональными компетенциями в сфере международного бизнеса, способных совершенствовать свою деятельность, трансформируя их через свой опыт, и практически реализовывать свою роль в сфере топ - менеджмента.

Стратегическая цель программы «УМБ» заключается в подготовке менеджеров высшей квалификации для национальных и международных компаний (организаций), владеющих сильными аналитическими, исследовательскими и лидерскими качествами, способных вносить вклад не только на национальном, но и на международном уровнях управления.

1.3.2. Срок освоения ООП магистратуры по направлению «Управление бизнесом»

Срок освоения ООП по очной форме обучения составляет 2 года , по заочной форме обучения составляет 2.5. года, в соответствии с ГОС ВПО по данному направлению

1.3.3. Трудоемкость ООП магистратуры по направлению «Управление бизнесом»

Трудоемкость освоения ООП составляет 120 зачетных единиц за весь период обучения в соответствии с ГОС ВПО по данному направлению и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы магистранта, практики и время, отводимое на контроль качества освоения магистрантом ООП, в том числе на государственную итоговую аттестацию.

Общая трудоемкость освоения ООП подготовки магистров на базе высшего профессионального образования, подтвержденного присвоением академической степени «бакалавр» и квалификации «специалист», составляет не менее 120 зачетных единиц. Трудоемкость ООП ВПО по очной форме

обучения за учебный год равна 60 зачетным единицам (кредитам). Трудоемкость одного семестра равна не менее 30 зачетным единицам (кредитам) (при двухсеместровом построении учебного процесса). Одна зачетная единица (кредит) эквивалентна 30 часам учебной работы студента (включая его аудиторную, самостоятельную работу и все виды аттестации). Трудоемкость ООП по заочной форме обучения, а также в случае сочетания различных форм обучения и использования дистанционных образовательных технологий обучения за учебный год составляет не более 48 кредитов (зачетных единиц).

1.4. *Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ООП.* Абитуриент должен иметь документ государственного образца о высшем профессиональном образовании (специалиста, бакалавра), свидетельствующий об освоении им содержания образования высшей школы, а также о наличии у него сформированных компетенций, необходимых для освоения магистерской программы по направлению 580700 «Управление бизнесом», таких как владение базовыми методами научного исследования, способность логически мыслить, самостоятельно работать с различными источниками информации, обрабатывать ее, обобщать и делать выводы.

2. *Характеристика профессиональной деятельности выпускника ООП магистратуры по направлению подготовки «Управление бизнесом» (программа «Управление международным бизнесом»)*

2.1. *Область профессиональной деятельности выпускников по направлению подготовки 580700 «Управление бизнесом»* включает:

- современные методы управления бизнесом;
- профессиональная деятельность в системе управления малого и среднего бизнеса;
- организация и развитие собственного бизнеса;
- технология и управление бизнес-процессами;
- оценка и развитие бизнеса;
- информационные и отраслевые технологии и модели, применяемые в бизнесе;
- теория и практика принятия экономико-управленческих решений в бизнес-среде;
- современная теория предпринимательства и отработка навыков его дальнейшего развития.

Особенности специализации программы профиля «УМБ» предполагают, что объектами профессиональной деятельности выпускников являются в первую очередь процессы управления иностранными, международными организациями и компаниями, а также отечественными организациями и компаниями, осуществляющими международную деятельность

Выпускники ООП магистратуры по направлению «Управление бизнесом» работают в качестве исполнителей или руководителей младшего уровня в различных службах аппарата управления, на должностях, относящихся к среднему штабному или линейному менеджменту. Область профессиональной деятельности магистров менеджмента по программе «Управление международным бизнесом» включает работу выпускников в сферах планирования, организации и контроля деятельности в международных компаниях в любой отрасли экономики, направленную на улучшение конкурентоспособности организации в глобальной конкурентной среде.

2.2 *Объекты профессиональной деятельности выпускников.*

Объектами профессиональной деятельности выпускников по направлению подготовки 580700 - Управление бизнесом являются:

Государственные учреждения и организации:

- Экономические службы министерств и ведомств;
- Экономические службы региональных (муниципальных) органов управления;
- Экономические службы предприятий государственной и муниципальной формы собственности;
- Научно-исследовательские учреждения.

Коммерческие структуры:

- Экономические, управленческие, аналитические службы частных компаний в различных сферах деятельности:
 - промышленность;
 - строительство;
 - транспорт;
 - торговля;
 - связь;
 - сельское хозяйство;
 - услуги;
 - консалтинг и аудит;

- банки;
- небанковский финансовый сектор.

Общественный сектор:

- Фонды;
- Ассоциации;
- Не коммерческие организации (в т.ч. частные организации образования, здравоохранения, культуры и спорта);
- Профессиональные организации;
- Международные организации.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника

Объектами профессиональной деятельности магистров менеджмента по программе «Управление международным бизнесом» являются процессы управления, относящимися к различным предметным областям деятельности в международных организациях различных отраслей национальной экономики, требующие профессиональных знаний в данной области деятельности.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника.

Магистр по направлению «Управление бизнесом» должен быть готов к выполнению следующих прикладных видов профессиональной деятельности:

– организационно-управленческая деятельность по организации системы и процессов управления на предприятии (в организации), построению организационной структуры управления предприятием, а также по координации и согласованию всех функций менеджмента (как общих – планирования, организации, мотивации и контроля, так и специфичных);

– аналитическая, позволяющая на основе обработки разрозненных данных получить законченную информационную продукцию – аналитический документ как основу обоснования и принятия организационных решений.

– научно-исследовательская: организация проведения научных исследований: определение заданий для групп и отдельных исполнителей, выбор инструментария исследований, анализ их результатов, сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования, подготовка обзоров и отчетов по теме исследования; разработка моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности, оценка и интерпретация полученных результатов; выявление и формулирование актуальных научных проблем; подготовка обзоров, отчетов и научных публикаций;

- педагогическая: преподавание управленческих дисциплин и разработка соответствующих учебно-методических материалов общеобразовательных учреждениях, образовательных учреждениях высшего профессионального и среднего профессионального образования, а также в образовательных учреждениях дополнительного профессионального образования.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника Выпускник ООП магистра по направлению «Управление бизнесом» должен уметь ставить и решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

организационно-управленческая:

- управление организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями;
- разработка организационно-управленческих моделей процессов, явлений и объектов, оценка и интерпретация результатов;
- разработка стратегий развития организаций и их отдельных подразделений.

аналитическая:

- поиск, анализ и оценка информации для подготовки и принятия управленческих решений;
- анализ существующих форм организации управления; разработка и обоснование предложений по их совершенствованию;
- анализ и моделирование процессов управления.

научно-исследовательская:

- выявление и формулирование актуальных научных проблем;
- разработка программ научных исследований и разработок, организация их выполнения;
- разработка методов и инструментов проведения исследований и анализа их результатов;
- поиск, сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования;
- подготовка обзоров, отчетов и научных публикаций.

педагогическая:

- преподавание управленческих дисциплин;
- разработка образовательных программ и учебно-методических материалов.

3. Компетенции выпускника ООП, формируемые в результате освоения ООП магистратуры по направлению подготовки 580700 «Управление бизнесом» (программа «Управление международным бизнесом») Результаты освоения ООП магистратуры определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности. Выпускник ООП магистратуры по направлению «Управление бизнесом» должен обладать следующими компетенциями:

а) универсальными:

- общенаучными (ОК):

ОК-1 - Способен глубоко понимать и критически оценивать теории, методы и результаты исследований, использовать междисциплинарный подход и интегрировать достижения различных наук для получения новых знаний;

ОК-2 - Способен собирать, оценивать и интегрировать освоенные теории и концепции, определять границы их применимости при решении профессиональных задач; выбирать необходимые методы исследований, модифицировать существующие и разрабатывать новые методы исходя из задач конкретного исследования;

ОК-3 - Способен автономно и по собственной инициативе приобретать новые знания и умения; способен к созданию новых знаний прикладного характера в определенной области и/или на стыке областей и определению источников и поиска информации, необходимой для развития деятельности;

ОК-4 - Способен самостоятельно или в составе группы вести научный поиск, используя новейшие методы и техники исследования, а также самостоятельно исследовать, планировать, реализовывать и адаптировать прикладные или исследовательские проекты;

ОК-5 - Способен создавать и развивать новые идеи с учетом социально-экономических и культурных последствий новых явлений в науке, технике и технологии, профессиональной сфере;

ОК-6 - Способен к экспертной оценке деятельности в своей профессиональной области.

- инструментальными (ИК):

ИК-1 - Способен самостоятельно приобретать и использовать новые знания и умения;

ИК-2 - Имеет развитые навыки устной и письменной речи для представления научных исследований;

ИК-3 - Владеет иностранным языком на уровне профессионального общения;

ИК-4 - Способен ставить и решать коммуникативные задачи во всех сферах общения (в том числе межкультурных и междисциплинарных), управлять процессами информационного обмена в различных коммуникативных средах;

ИК-5 - Владеет навыками работы с большими массивами информации, способен использовать современную вычислительную технику и специализированное программное обеспечение в научно-исследовательской работе;

ИК-6 - Способен принимать организационно-управленческие решения и оценивать их последствия, разрабатывать планы комплексной деятельности с учетом рисков неопределенной среды;

ИК-7 - Владеет навыками использования теоретических знаний в практической предпринимательской деятельности.

- социально-личностными и общекультурными (СЛК):

СЛК-1 - Способен задавать, транслировать правовые и этические нормы в профессиональной и социальной деятельности, использовать социальные и мультикультурные различия для решения проблем в профессиональной и социальной деятельности;

СЛК-2 - Способен критически оценивать, определять, транслировать общие цели в профессиональной и социальной деятельности;

СЛК-3 - Способен выдвигать и развивать инициативы, направленные на развитие ценностей гражданского демократического общества, обеспечение социальной справедливости, разрешать мировоззренческие, социально и лично значимые проблемы;

СЛК-4 - Способен транслировать нормы здорового образа жизни, охраны природы и рационального использования ресурсов увлекать своим примером;

СЛК-5 - Способен руководить коллективом, в том числе, междисциплинарными проектами.

б) профессиональными (ПК):

организационно-управленческая деятельность:

ПК-1 - способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями;

ПК-2 - способностью разрабатывать корпоративную стратегию;

ПК-3 - умением использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач;

ПК-4 - способностью разрабатывать программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию;

аналитическая:

ПК-5 - способностью использовать количественные и качественные методы для проведения научных исследований и управления бизнес-процессами;

ПК-6 - владением методами экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде;

ПК-7 - владением методами стратегического анализа видов деятельности компании;

ПК-8 - способностью готовить аналитические материалы для управления бизнес-процессами и оценки их эффективности;

научно-исследовательская:

ПК-9 - способностью обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями; выявлять и формулировать актуальные научные проблемы;

ПК-10 - способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования;

ПК-11 - способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой;

ПК-12 - способностью представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада;

педагогическая:

ПК-13 - способностью применять современные методы и методики преподавания управленческих и бизнес дисциплин;

ПК-14 - способностью разрабатывать учебные программы и методическое обеспечение для преподавания управленческих и бизнес дисциплин.

Помимо компетенций, задаваемых требованиями ГОС ВПО по направлению 580700«Управление бизнесом», выпускник программы «Управление международным бизнесом» должен овладеть рядом специальных профессиональных (дополнительных) 3 компетенций, обеспечиваемых профильной программой подготовки магистров :

ДК-1 обладает компетенциями в области экспортных и импортных операций, создания совместных предприятий и предприятий с иностранными инвестициями

ДК-2 Владеет способностью разработки и реализации корпоративных и конкурентных стратегий, в том числе маркетинговых, финансовых, кадровых в области международного бизнеса

ДК-3 Владеет способностью формирования коммуникаций в международном бизнесе организация и проведение переговоров с отечественными и зарубежными партнёрами

Таким образом, в области подготовки магистров [ООП «Управление бизнесом»](#) ставятся основных результата обучения:

РО1 – формирование специалистов, способных использовать базовые положения математических, естественных, гуманитарных, экономических наук при решении профессиональных задач, владеть широким видением на национальном, региональном и международном уровнях

РО2 Формирование специалистов, способных осуществлять деловое общение, аргументированно и ясно выражать свои мысли на государственном и официальном языках, владеть одним из иностранных языков на уровне профессионального общения.

РО3 Формирование специалистов, владеющих современными методами и технологиями в области организационно – управленческой деятельности, а также владеющих современными цифровыми методами и цифровыми технологиями управления, способных вести информационно – аналитическую деятельность в условиях глобальной экономики, международной конкуренции

РО4. Формирование специалистов, способных принимать эффективные управленческие решения в сфере национального и международного бизнеса, способных создавать и развивать собственное дело.

РО5 Формирование специалистов, способных оценить деятельность хозяйствующего субъекта в сфере предпринимательской деятельности, планировать и организовывать предпринимательскую деятельность, как на внутреннем, так и на внешних рынках и оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности.

PO6 Формирование специалистов, способных вести производственно – технологическую деятельность, используя современные концепции организации, планирования и контроля операционной деятельности

PO7 Формирование специалистов, способных участвовать в организации маркетинговых исследований, выявлении рыночных возможностей компании, разработке комплекса маркетинга, реализации маркетинговых программ и стратегий на международных рынках

PO8 Формирование специалистов, владеющих современными методами и технологиями в области финансов и кредита, а также проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования

Дополнительные компетенции и результаты обучения по профилю «УМБ»

PO9 Формирование специалистов, способных анализировать внешнеторговую деятельности организаций, разрабатывать и реализовать корпоративные и конкурентные стратегии в сфере международного бизнеса

PO10 Формирование специалистов, обладающих соответствующими компетенциями в области экономической дипломатии, разработки инструментов и методов привлечения иностранных инвестиций, развития экспортного потенциала национальной экономики, участия КР в международных экономических организациях и фондах.

4. *Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП магистратуры по направлению подготовки 580700 «Управление бизнесом» (программа «Управление международным бизнесом»)* В соответствии с ГОС ВПО по данному направлению подготовки содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ООП регламентируются следующими документами:

- учебным планом;
- рабочим учебным планом;
- рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей);
- другими материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся;
- программами педагогической, научно-исследовательской практик;
- календарным учебным графиком,
- методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

4.1. *Структура основной образовательной программы* Структура ООП магистратуры включает обязательную (базовую) часть и вариативную часть, формируемую вузом в лице выпускающей кафедры при непосредственном участии представителей бизнес-сообщества Кыргызской Республики.

В рамках вариативной части ООП обеспечивается подготовка выпускников различных программ магистратуры направления «Управление бизнесом», в данном случае – магистерской программы «Управление международным бизнесом».

Программа магистратуры по направлению «Управление бизнесом» состоит из следующих блоков:

Блок 1 «Дисциплины»: включает дисциплины, относящиеся как к базовой, так и к вариативной части программы. В данном блоке отражены перечень дисциплин, обязательных для освоения, и дисциплин по выбору обучающихся; планируемые результаты освоения в виде кодов компетенций, формируемых в процессе реализации образовательной программы, и в форме требований: знать, уметь владеть; трудоемкость учебных дисциплин (модулей), выраженная в зачетных единицах.

Блок 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)», в полном объеме относящийся к вариативной части программы.

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», в полном объеме относящийся к базовой части программы и завершающийся присвоением квалификации «магистр».

Общая структура ООП магистратуры по направлению «Управление бизнесом» представлена в таблице 1.

Таблица 1 – Структура ООП магистратуры по направлению «Управление бизнесом», реализуемой в ДА МИД КР

Структура программы магистратуры		Объем программы магистратуры в з.е.(кр.)	
		по ГОС ВПО	по учебному плану ДА МИД КР
Блок 1	Дисциплины: из них		
	Базовая часть	35-45	35

	Вариативная часть	30-45	36
Блок 2	Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)	30-40	29
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	20	20
Объем программы магистратуры		120	120

Компетентностно-ориентированная структура ООП по направлению «Управление бизнесом» помимо дисциплин базовой части циклов включает дисциплины вузовского компонента программы «Управление международным бизнесом», реализуемой в ДА МИД КР.

4.2. Учебный план подготовки магистра

Учебный план подготовки магистрантов по программе «Управление международным бизнесом» направления подготовки 580700 «Управление бизнесом» разработан в соответствии с общими требованиями к структуре программы магистратуры, сформулированными в разделе 5.2 ГОС ВПО по направлению подготовки «Управление бизнесом». Учебный план отражает логическую последовательность освоения блоков ООП (дисциплин, модулей, практик), обеспечивающих формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций основной образовательной программы. Учебный план также представляет базовые количественные параметры ООП, такие как общая трудоемкость дисциплин, модулей, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в академических часах.

В базовую часть Блока 1. включены базовые модули и дисциплины в соответствии с требованиями ГОС ВПО по направлению «Управление бизнесом». В вариативных частях учебных циклов Академия и выпускающая кафедра самостоятельно формирует перечень и последовательность модулей и дисциплин. В вариативную часть циклов включены учебные дисциплины, соответствующие структурным блокам ООП, а также формирующие содержательное ядро направления «Управление бизнесом» и программы «Управление международным бизнесом».

Для каждой дисциплины, практики в плане указаны виды учебной работы (аудиторная работа – лекции, семинары и практические занятия; курсовые работы; самостоятельная работа студента) и формы промежуточной и итоговой аттестации (промежуточный и итоговый контроль). В соответствии с требованиями ГОС ВПО, учебный план программы «Управление международным бизнесом» включает дисциплины по выбору студентов – в объеме не менее одной трети вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)». Суммарная трудоемкость базовых составляющих цикла дисциплин ООП составляет 75 %, что соответствует требованиям ГОС ВПО.

Рабочий учебный план подготовки магистрантов по программе «Управление международным бизнесом» направления подготовки «Управление бизнесом» разработан на основе учебного плана, который составляется кафедрой на конкретный учебный год, где включены четко определенные дисциплины по выбору студентов по результатам процедуры выбора КПВ из списка предложенного кафедрой. Он является типовыми для студентов, по ним рассчитывается учебная нагрузка профессорско-преподавательского состава.

4.3. Календарный учебный график

В календарном учебном графике ООП подготовки магистрантов по программе «Управление международным бизнесом» направления подготовки 580700 «Управление бизнесом» показана последовательность реализации ООП ВПО, включая теоретическое обучение и все видов практик, промежуточный и итоговый контроль (по семестрам), и итоговую (государственную) аттестации, каникулы.

Согласно учебному плану подготовки магистрантов по направлению «Управление бизнесом» продолжительность всех учебных семестров составляет 16 недель. Продолжительность экзаменационных сессий – от одной до трех недель. Общий объем каникулярного времени в учебном году составляет 13-14 недель, в том числе две недели в зимний период.

4.4. Учебно-методические комплексы (УМК) дисциплин учебного плана

УМК дисциплин учебного плана - совокупность учебно-методических материалов в печатном и электронном виде, способствующих эффективному усвоению и реализации студентами учебного материала дисциплины, входящего в основную образовательную программу по направлению.

Учебно-методический комплекс учебной дисциплины, подготовленный в печатном виде, должен иметь следующую структуру :

- Титульный лист.
- Содержание учебно-методического комплекса (оглавление).
- Типовая, учебная программа дисциплины, при ее отсутствии - выписка из ГОС ВПО по специальности «Требования к обязательному минимуму содержания основной образовательной программы» по дисциплине (для дисциплин государственного и вузовского компонента);
- Раздел 1. Рабочая программа дисциплины (включая типовую программу)
- Раздел 2. Силлабус (Syllabus)
- Раздел 3. Глоссарий
- Раздел 4. Структура и содержание лекционных занятий
- Раздел 5. Методические указания для практических занятий
- Раздел 6. Методические инструкции по СРС
- Раздел 7. Методическое обеспечение

Реализация компетентного подхода, в соответствии с требованиями ГОС ВПО, предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. В рамках учебных курсов предусматриваются также встречи с представителями дипломатического корпуса, аккредитованного в КР, отечественного бизнеса, государственных органов, общественных организаций, зарубежных компаний, проведение мастер-классов и «круглых столов» с экспертами. Интерактивные формы проведения занятий включены в рабочие программы дисциплин ООП по направлению «Управление бизнесом» (программа «Управление международным бизнесом»).

4.5. Программы научно-педагогической и научно-исследовательских практик и НИР

В соответствии с ГОС ВПО по направлению 580700 «Управление бизнесом» (п. 5.2) раздел ООП магистратуры Блок 2. «Практики, в т.ч. НИР» является обязательным и представляет собой вид занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. В ДАМИД КР при реализации магистерских программ по направлению «Управление бизнесом» предусмотрены следующие виды практик:

- научно-педагогическая практика организуется с целью выработки у магистрантов навыков разработки учебного курса, самостоятельного проведения семинарских и практических учебных занятий, а также приобретения опыта организационной и воспитательной работы

- научно-исследовательская практика направлена на формирование у магистрантов навыков и умений, необходимых для организации и проведения научных исследований, связанных с подготовкой магистерской диссертации, а также занятия научными исследованиями на стадии поствузовского образования и работы в научно-исследовательских проектах

Объемы практик в составе ООП магистратуры по направлению «Управление бизнесом» определяются учебным планом, составленным в соответствии с требованиями ГОС ВПО. Общая трудоемкость практики составляет 15 зачетных единиц (кр.). В соответствии с графиком учебного процесса магистерской подготовки по направлению «Управление бизнесом» научно-педагогическая практика проводится на 2 курсе магистратуры, в 4 учебном семестре, что соответствует трудоемкости учебной нагрузки в 5 зачетных единиц.

Научно - педагогическая практика по получению профессиональных умений и навыков предполагает формирование и закрепление у обучающихся следующих компетенций:

ПК-13 - способностью применять современные методы и методики преподавания управленческих и бизнес дисциплин;

ПК-14 - способностью разрабатывать учебные программы и методическое обеспечение для преподавания управленческих и бизнес дисциплин

Научно-исследовательская практика является обязательным звеном в подготовке высококвалифицированных менеджеров, позволяя применить полученные во время теоретического обучения знания и навыки управления предприятиями и организациями, преимущественно, в международной среде. В соответствии с графиком учебного процесса магистерской подготовки по направлению «Управление бизнесом» научно-исследовательская практика по получению умений и опыта профессиональной деятельности проводится на 2I курсе магистратуры, в 4 учебном семестре.

Продолжительность практики составляет 10 недель, что соответствует трудоемкости учебной нагрузки в 10 зачетных единиц. Основными целями этой практики по получению умений и опыта профессиональной деятельности являются:

- закрепление и совершенствование знаний и навыков по управлению современными организациями, полученных в результате освоения теоретического курса специализированной подготовки магистров;
- приобретение практического опыта менеджмента в современных организациях международного бизнеса; формулирование выводов по итогам исследования, публикации результатов исследования и их апробацией на конференциях межвузовского и регионального значения;
- овладение умением научно-литературного изложения полученных результатов в виде рекомендаций консультанта;
- овладение методами презентации полученных результатов исследования,
- практическое применение и развитие дополнительных профессиональных компетенций, соответствующих избранному направлению специализированной подготовки «Управление международным бизнесом».

В течение научно-исследовательской практики магистрант должен закончить сбор информации, необходимой для завершения магистерской диссертации, поэтому содержание практики должно быть тесно связано с темой магистерской диссертации и предусматривать сбор и систематизацию фактологического материала для написания магистерской диссертации по заданной теме, в том числе необходимых нормативных, информационных и методических материалов.

Научно-исследовательская практика предполагает формирование и закрепление у обучающихся следующих профессиональных, в том числе специальных (дополнительных) компетенций:

ИК-7 – Владеет навыками использования теоретических знаний в практической предпринимательской деятельности

ПК-9 - способностью обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями; выявлять и формулировать актуальные научные проблемы;

ПК-10 - способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования;

ПК-11 - способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой;

ПК-12 - способностью представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада;

Кроме указанного вида практики, учебный план включает в себя организацию научно-исследовательской работы студентов, целью которой является углубленное изучение учебного материала, расширение научной подготовки студентов и овладение приемами и методами самостоятельного научного исследования.

Научно-исследовательская работа студентов представляет собой комплекс форм и методов формирования у будущих специалистов творческого мышления, усвоение теоретических знаний, приобретения навыков исследователя. Только в реальной научно-исследовательской работе можно овладеть методами и техникой исследования, развить в себе чувство нового, привить интерес к самообразованию. Это позволяет студентам видеть прикладное значение научно-исследовательской работы и взаимосвязь дисциплин, которые повышают уровень ее успешности, творческую и научную активность. В то же время, развитие научных исследований в Академии непосредственно влияет на качество учебного процесса: они изменяют требования к уровню знаний студентов, структуру процесса обучения, повышают степень подготовленности будущих специалистов, их практический творческое мировоззрение. В соответствии с графиком учебного процесса магистерской подготовки по направлению «Управление бизнесом» научно-исследовательская работа по получению умений и опыта профессиональной деятельности проводится на всем протяжении обучения в магистратуре и составляет 14 у.е.(кр.).

Рабочая программа практики – это основной методический документ для организации и проведения практики, предусмотренной рабочим учебным планом направления. Рабочая программа определяет соответствующий элемент содержания подготовки магистранта, предполагающий углубление теоретической подготовки магистрантов, закрепление приобретенных ими практических компетенций и навыков, конкретизацию и расширение представлений магистрантов о выбранном ими профессиональном направлении деятельности и, наконец, приобретение опыта самостоятельной профессиональной деятельности.

Содержание рабочей программы практики включает следующие разделы: указание вида практики; цели и задачи практики; способа и форм ее проведения; перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы; указание места практики в структуре образовательной программы; указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических часах; содержание практики; указание форм отчетности по практике; аттестации обучающихся по практике; перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики; перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения; описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

5. Фактическое ресурсное обеспечение процесса реализации ООП магистратуры по направлению подготовки 580700 «Управление бизнесом»

5.1. Кадровое обеспечение основной образовательной программы направления подготовки 580700 «Управление бизнесом»

В соответствии с требованиями ГОС ВПО реализация основных образовательных программ магистратуры должна обеспечиваться научно-педагогическими кадрами, имеющими, как правило, базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимающимися научной и (или) научно-методической деятельностью.

ГОС ВПО ВО определяет следующие требования к кадровым условиям реализации программы магистратуры: Реализация основной образовательной программы подготовки магистров должна обеспечиваться квалифицированными педагогическими кадрами, причем не менее 50% преподавателей, обеспечивающих учебный процесс по направлению магистратуры, должны иметь ученые степени доктора или кандидата наук, в том числе степень PhD, прошедшую установленную процедуру признания и установления эквивалентности, доля штатных научно-педагогических работников должна составлять не менее 60% от общего количества научно-педагогических работников организации – доля научно-педагогических работников из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью программы «Управление международным бизнесом» и имеющих соответствующий стаж работы в соответствующей профессиональной области (области организации внешнеэкономической деятельности компании) не менее 3-х лет, должна быть не менее 25%.

ДА МИД КР характеризуется высоким качеством профессорско-преподавательского состава и соответствующим научно-исследовательским потенциалом. Общая численность штатных сотрудников и профессорско-преподавательского состава – 62 человек. Из 31 человек штатных сотрудников профессорско-преподавательского состава: докторов наук – 5, кандидатов наук – 10 ; PhD – 1, ЧПП КР – 4, ст. преподавателей – 7, преподаватели – 3. Имеют звание профессора – 1 человек, звание доцента – 8 человек, с.н.с. – 1 чел.

Кафедра «МЭиММ», обеспечивающая реализацию ООП магистратуры по направлению «Управление бизнесом» была создана в 2002 г. С сентября 2016 года кафедрой возглавляет к.э.н., доцент Алыбаева Гульдаана Джапаркуловна (приказ № 166 к/п от 23.08.2016 г.). Штат кафедры «МЭиММ» насчитывает (с учетом внутренних совместителей) 10 научно-педагогических работников, в т.ч. 1 доктор экономических наук, 3 кандидатов наук, а также 1 работник учебно-вспомогательного персонала. Кроме этого к реализации учебного процесса привлечены 2 кандидата наук с кафедр «ГиИЯ» и «МОИП» (Анарбаев А.А., Жоробекова А.Э.). С учетом внутренних и внешних совместителей, учебный процесс на кафедре осуществляют 18 преподавателей, в том числе 3 доктора наук, 10 кандидатов наук, 2 Чрезвычайных и Полномочных Посланников КР.

Профессорско-преподавательский состав кафедры регулярно повышает педагогическую квалификацию по профилю закреплённых за преподавателями управленческих дисциплин, а также по специальным программам повышения квалификации:

- «Роль Вуза в поддержке персонала для повышения качества образования и обучения в Кыргызстане» (проект Эразмус+, 2018 г.)
- Учебный курс «Психология и педагогика» (Университет Интуит 2019-2023 г.),
- Летняя школа «Развитие докторских программ обучения и углубление исследовательского потенциала» (2021 г)
- Учебный курс «Менеджер/Внутренний аудитор системы управления качеством по ISO 9001:2015 и ISO 21 001:2018 » (2022 г.)

- Семинар-тренинг по оценке образовательных программ профессионального образования и подготовке к независимой аккредитации (2023 гг.)

К реализации ООП магистерской программы «Управление международным бизнесом» по направлению подготовки 580700 «Управление бизнесом» привлечены следующие кафедры:

- кафедра «МЭиММ» (выпускающая кафедра по данному направлению);
- кафедра «Международные отношения и международное право»
- кафедра государственного и иностранных языков.

Коэффициент острепенности кадрового обеспечения ООП, рассчитанный по показателю трудоемкости циклов, составляет в настоящее время 69 %. Преподавание дисциплин программы «Мировая экономика» осуществляется высококвалифицированными научно-педагогическими работниками и экспертам. Стаж преподавательской работы лежит в пределах 2-40 лет.

Общее руководство научным содержанием программы «Управление международным бизнесом» осуществляется д.э.н.,и.о.проф. Абдурашитов Акасбек Абдурашитович, осуществляющей научно-исследовательскую и практическую деятельность в рамках совместных международных и локальных проектов по направлению «Управление бизнесом»; имеющей публикации по результатам научно-исследовательской деятельности, публикации результатов исследований и осуществляющей апробацию результатов научно-исследовательской деятельности на отечественных и международных конференциях.

Таким образом, требования ГОС ВПО к кадровым условиям реализации образовательной программы выполнены.

5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение ООП. В соответствии с положениями ГОС ВПО реализация ООП должна обеспечиваться учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям). Содержание каждой из учебных дисциплин должно быть представлено в сети Интернет или локальной сети вуза. Внеаудиторная работа обучающихся должна сопровождаться методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение. Основная образовательная программа «Управление бизнесом» (магистерская программа «Управление международным бизнесом») обеспечена требуемым пакетом учебно-методической документации. По всем дисциплинам учебного плана подготовки магистрантов по направлению «Управление бизнесом» на выпускающей и обеспечивающих кафедрах разработаны УМК дисциплин в соответствии с макетом, утвержденным УМС Академии, и аннотации рабочих программ.

Кафедра уделяет большое внимание разработке полного пакета учебно-методического обеспечения дисциплин образовательной программы. Для большинства дисциплин, в соответствии со структурой и содержанием дисциплины, разработаны:

учебно-методические комплексы по дисциплинам учебного плана, включающие все необходимые материалы для полноценного усвоения учебного материала краткий курс лекций, планы практических занятий и методические рекомендации по изучению дисциплины, подготовке к практическим (семинарским) занятиям и выполнению заданий самостоятельной работы студентов, раздаточные материалы; рекомендации по проведению интерактивных занятий (учебные кейсы, деловые игры и т.п.)

Реализация основной образовательной программы «Управление международным бизнесом» направления подготовки 580700 «Управление бизнесом» обеспечивается доступом каждого магистранта к базам данных и библиотечным фондам ДА МИД КР, исходя из полного перечня дисциплин учебного плана.

Библиотека Академии - структурное подразделение вуза, осуществляющее библиотечно-информационное обеспечение учебной и научно-исследовательской деятельности вуза.

Приоритетной задачей формирования фондов библиотеки является обеспечение полноты удовлетворения запросов пользователей. В составе фонда - учебная литература составляет 55,6%, научная – 43,8%, прочая – 0,6%. Гуманитарная литература – 75,6 %, экономическая литература – 24,4% от общего числа. По языкам – на кыргызском языке – 16%, на русском языке – 80%, на иностранных языках – 4%.

Обеспеченность дисциплин основной, справочной и дополнительной литературой составляет более 0,5 экз/чел. Необходимо отметить, что в структуре библиотечного фонда и на соответствующих кафедрах имеются электронные учебники по отдельным дисциплинам, а по кафедре «МЭиММ» – 50%, что позволяет использовать их широкому кругу студентов и преподавателей. По всем дисциплинам учебно-методические материалы размещены на образовательном портале AVN. Образовательные программы обеспечены обязательными учебниками 100%, что соответствует лицензионным требованиям программ высшего профессионального образования.

На кафедре «МЭиММ» имеется собственный методический уголок (ауд.106) , в котором собраны учебники и учебные пособия, необходимых для магистрантов в ходе их самостоятельной работы

5.3. Материально-техническое обеспечение ООП

Образовательная программа имеет достаточное оборудование, помещения и лаборатории для достижения результатов обучения. Материально-техническое обеспечение ОП находится не ниже лицензионных требований и постоянно обновляется и расширяется. Академия располагает 1 учебным корпусом общей площадью 1106,1 кв.м., переданное в оперативное управление Национальным Банком Кыргызской Республики на безвозмездной основе.

На первом этаже площадью 433,9 кв.м. находятся: зал – 622,8 кв.м., библиотека №104 – 48,4 кв.м., аудитория №106 – 37,5 кв.м., компьютерный класс №108 25,2 кв.м. На втором этаже общей площадью 79,9 кв.м.: аудитория №203 – 24,1 кв.м., аудитория №205 – 21,6 кв.м., аудитория №208 – 12,2 кв.м., аудитория №209 кв.м. На третьем этаже общая площадь учебных помещений – 101,8 кв.м.: аудитория №302 – 21,3 кв.м., аудитория №303 – 38 кв.м., аудитория №306 – 20,9 кв.м., аудитория №309 – 21,6 кв.м.

Дополнительно используются аудитории КГУ им. И.Арабаева на безвозмездной основе: 107, 318, 315, 410, 313, 312.

В дальнейшем планируется строительство дополнительного учебного корпуса на территории хозяйственного двора общей площадью 400 кв.м. (Приложение. Договор, план здания) Общая площадь используемых помещений: 1800 кв.м. Общее количество студентов: 419 (две смены). $1800/210=8,6 \approx 9$ кв.м./чел, что соответствует минимальным лицензионным требованиям

Образовательная программа обеспечивает доступ студентов и ППС к информационно-образовательным и научно-исследовательским ресурсам посредством современных IT-технологий для организации самостоятельной, учебной, проектной и исследовательской работы.

- в Академии имеется 2 компьютерных класса, холл здания оснащён 1 стационарным телевизором для оповещения новостей из жизни Академии.

- Имеется 1 конференц-зал, оснащённый проекционным оборудованием, стационарными и переносными микрофонами, также LCD панелью с поддержкой аудио воспроизведения

- В распоряжении преподавателей для ежедневного обучения, проведения лекций/семинаров и гостевых лекций используется 7 Smart досок (грант в рамках проектов Эразмус+ «ДЕРЕКА» и «Водная дипломатия»), 4 переносных проектора, 4 стационарных проектора находятся в аудиториях. Имеются лингафонный кабинет для изучения иностранных языков, аудио-бумбоксы и другие средства ТСО для преподавания.

- В Академии имеются зоны WI-FI с доступом к глобальной сети с выходом в Интернет. Проводной доступ к информационно-телекоммуникационным сетям Академии предоставляется студентам, преподавателям и сотрудникам после прохождения авторизации

6. Характеристики социально-культурной среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников

ДА МИД КР является одним из известных вузов Кыргызской Республики, имеющим сильные традиции образовательной и воспитательной деятельности. Академия располагает всеми необходимыми условиями и возможностями обеспечить общекультурные (социально-личностные) компетенции выпускников, что неоднократно подтверждалось при получении лицензии на ведение образовательной деятельности, а также успешными карьерными ростом и достижениями его выпускников.

Основные направления педагогической и воспитательной деятельности Академии, определяющие концепцию формирования среды ДА МИД КР, обеспечивающей развитие социально-личностных компетенций, закреплены в его Уставе и локальных нормативных актах. Так, задачами Академии в сфере формирования и развития общекультурных и социально-личностных компетенций являются:

- удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения высшего и послевузовского профессионального образования, среднего профессионального образования, а также дополнительного профессионального образования;
- накопление, сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества;

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ООП магистратуры по направлению подготовки 580700 «Управление бизнесом»

В соответствии с требованиями ГОС ВПО магистратуры по направлению подготовки «Управление бизнесом» вуз, реализующий основную образовательную программу, обязан обеспечить требуемые условия обеспечения качества образовательного процесса в целом, а также разработать систему оценки качества

освоения образовательной программы магистратуры. ДА МИД КР обеспечивает гарантию качества подготовки посредством:

- привлечения представителей работодателей к образовательному процессу и к процедурам государственной аттестации выпускников;
- постоянного мониторинга и периодического рецензирования образовательных программ;
- разработки объективных процедур оценки уровня знаний и учений обучающихся, компетенций выпускников; – обеспечения компетентности преподавательского состава;
- регулярного проведения самообследования по согласованным критериям для оценки деятельности (стратегии) вуза и сопоставления с другими образовательными учреждениями с привлечением представителей работодателей;
- информирования общественности о результатах своей деятельности, планах, инновациях.

Основным документом, определяющим систему обеспечения качества образования ДА МИД КР является Руководство по системе менеджмента качества (СМК), где показана модель внутренней системы обеспечения качества, структура управления качеством, отражены процессы институционального и программного уровня, критерии оценки качества. Система менеджмента качества является гарантом соответствия выпускников университета требованиям государственных образовательных стандартов. В Академии принята Политика в области качества образования (размещена на сайте <http://www.dipacademy.kg>).

Система менеджмента качества ДА МИД КР, посредством эффективного контроля и координации всех процессов Академии, обеспечивает требуемый высокий уровень подготовки, который отвечает всем современным и перспективным критериям работодателей и содействует повышению степени конкурентоспособности выпускников на рынках труда Кыргызстана и за рубежом.

Оценка качества освоения образовательных программ, согласно требованиям ГОС ВПО КР по направлению «Управление бизнесом», включает: текущий контроль и итоговая аттестация (по семестрам), итоговую (государственную) аттестацию

7.1. Базы оценочных средств для проведения текущего и промежуточного контроля успеваемости, итоговой аттестации

Контроль за усвоением студентами каждой дисциплины осуществляется с помощью модульно-рейтинговой системы, предполагающей:

- учет работы студента в семестре: текущий контроль, итоговая аттестация и СРС,
- итоговая аттестация.

Усвоение каждой изучаемой дисциплины по всем видам контроля оценивается по 20 - балльной системе, согласно шкале оценок академической успеваемости студентов, представленной в таблице 1, по которой отрицательный результат оценивается от 0 до 10 баллов и кредиты по этим дисциплинам не начисляются, положительный – от 10 до 20 баллов - кредиты начисляются.

Система оценок академической успеваемости студентов

Таблица № 1

<i>Оценка по 20 – балльной системе</i>	<i>Оценка по традиционной 4-х балльной системе</i>	<i>Описание оценки</i>
<i>от 16 до 20</i>	<i>отлично, «5»</i>	<i>«превосходный уровень» - допускается минимальная ошибка</i>
<i>от 12 до 16</i>	<i>хорошо, «4»</i>	<i>«хороший уровень» - допускается ряд незначительных ошибок</i>
<i>от 10 до 12</i>	<i>удовлетворительно, (3)</i>	<i>«достаточный уровень» - допускается ряд существенных ошибок</i>
<i>от 5 до 10</i>	<i>неудовлетворительно, «2+»</i>	<i>«низкий уровень» - допускается передача</i>
<i>от 0 до 5</i>	<i>неудовлетворительно, «2-»</i>	<i>«неудовлетворительный уровень» -передача не допускается, необходимо обязательное повторное изучение дисциплины</i>

В соответствии с требованиями ГОС ВПО оценка качества подготовки студентов и выпускников должна включать их текущую, промежуточную и итоговую государственную аттестацию. Для аттестации студентов и выпускников на соответствие их персональных достижений поэтапным или конечным требованиям соответствующей ООП создаются базы оценочных средств, включающие типовые задания,

контрольные работы, тесты и др., позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций. В ДА МИД КР базы оценочных средств разработаны и утверждены в Положении о УМК.

В структуру базы оценочных средств входят следующие элементы:

- перечень компетенций, уровень освоения которых оценивается;
- определение и описание показателей, критериев и шкал оценивания компетенций;
- типовые контрольные задания или иные материалы;
- методические материалы, определяющие процедуры проверки и оценки уровня освоения компетенции.

При формировании базы оценочных средств кафедра учитывает требования компетентностного подхода к образованию, которые заключаются не только в использовании рейтинговой системы накопления баллов, отражающей успеваемость обучающихся, но и оценку их творческого потенциала. Рейтинговый (модульный) контроль проводится в течение семестра; это поэтапный контроль усвоения студентом логически завершенных задокументированных частей программного материала дисциплины (раздела) с проставлением баллов. В ДА МИД КР приняты следующие формы модульного контроля знаний по дисциплинам (модулям) учебного плана подготовки магистров: текущий и промежуточный контроль, СРС, итоговая аттестация по дисциплине.

Текущий контроль по каждой дисциплине проверяет усвоение учебного материала на аудиторных занятиях (лекциях, практических и семинарских занятиях) и выполнение обязательных заданий для самостоятельной работы. Текущий контроль осуществляется непрерывно путем организации преподавателем, ведущим дисциплину, системы контроля хода освоения студентами программного материала по завершенным разделам (модулям) дисциплины.

Систему текущего контроля образуют:

- краткие опросы перед началом (или в конце) каждой лекции;
- устный опрос на практических (семинарских) занятиях по отдельным темам;
- мониторинг и оценка активности студента-магистранта на практических (семинарских) занятиях (решение задач, выступления);
- контроль и учет посещаемости учебных занятий
- проверка и оценка индивидуальных заданий (эссе, рефератов и докладов, проектов и PowerPoint презентаций, расчетно-графических работ, домашних индивидуальных заданий и других форм заданий, включенных в учебный план) и соблюдения сроков их выполнения, которые установлены графиком самостоятельных работ

Реализацию текущего контроля преподаватель осуществляет в часы, устанавливаемые действующими нормами времени на проведение работы со студентами в течение семестра. Результаты текущего контроля по всем его образующим элементам и модулям каждым преподавателем фиксируются в системе АВН.

Промежуточный контроль предполагает проверку полноты знаний и умений по материалу модуля в целом. Выполнение модульных контрольных заданий проводится в письменном виде и является обязательным компонентом модульного контроля. Основными оценочными средствами промежуточного контроля являются:

- тестирование по завершенным разделам (модулям) дисциплины;
- письменные контрольные работы (по завершенным модулям),

Традиционно фонды оценочных средств включают в себя: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; тематику курсовых работ, рефератов, докладов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

В рамках образовательной программы по направлению подготовки «Управление бизнесом» активно используются современные компетентностно-ориентированные оценочные средства знаний, умений и навыков студентов-магистрантов:

проблемные задания тестов с открытыми вопросами, побуждающие магистрантов применять теоретические знания для объяснения практических ситуаций;

- письменные работы, заключающие в себе элемент творчества: эссе, рефераты; содержательные и сравнительные таблицы; построение схем, алгоритмов, графов;
- диспуты и дискуссии на заданную тему; подготовка доклада и выступление с ним на семинаре (практическом занятии);
- работы поисково-исследовательского характера по заданной тематике;

- проблемные задания ситуационных задач, case-study, формирующие у магистрантов способность применять знания и навыки в ситуациях, описывающих или моделирующих конкретные управленческие ситуации и профессиональную деятельность;
- проектные задания, развивающие у обучающихся готовность к выполнению продуктивной деятельности: подготовка проектов, PowerPoint презентаций;
- компетентностно-ориентированные задачи, решение которых способствует формированию ключевых профессиональных компетенций;
- деловые (ролевые) игры; – круглые столы и мини-конференции;
- вузовские и межвузовские конференции (очные и с применением информационных коммуникаций), формирующие у магистрантов умение публично выступать, представлять результаты своей научно-исследовательской деятельности.

Одним из видов итоговой аттестации является также выполнение и защита курсовой работы по дисциплине.

Итоговая аттестация по дисциплине проводится после завершения изучения дисциплины, в период зачетной недели и экзаменационной сессии. Основной формой отчётности итоговой аттестации являются экзамен.

7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников ООП магистратуры

По завершению обучения проводится итоговая государственная аттестация выпускников. Порядок проведения итоговой государственной аттестации определяется Академией на основе Положения об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений Кыргызской Республики, утвержденного Постановлением Правительства КР от 29 мая 2012г. №346 и Положения о организации учебного процесса ДА МИД КР

К итоговой государственной аттестации допускаются студенты, успешно завершившие в полном объеме освоение основной образовательной программы по направлению (специальности) высшего профессионального образования. При условии успешного прохождения всех установленных видов итоговых аттестационных испытаний, входящих в итоговую государственную аттестацию, выпускнику присваивается соответствующая профессиональная квалификационная или академическая степень и выдается диплом государственного образца о высшем профессиональном образовании.

Итоговая государственная аттестация для выпускников магистерских программ Академии осуществляется в виде сдачи государственного комплексного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы (ВКР) в форме магистерской диссертации, что соответствует требованиям ГОС ВПО. Магистерская диссертация должна представлять собой самостоятельную и логически завершенную разработку на заданную тему, написанную лично автором под руководством научного руководителя и связанную с решением задач того вида деятельности, к которой готовится магистр.

ВКР должна свидетельствовать о способности и умении автора: – работать с литературой, обобщать и анализировать фактический материал, используя теоретические знания и практические навыки, полученные при освоении ООП;

- формулировать цели и задачи научного исследования, применять количественные и качественные методы исследования;
- вести поиск и обработку информации из различных видов источников (как печатных, так и электронных);
- решать практические организационно-управленческие задачи на основе применения теоретических знаний;
- делать обоснованные выводы по результатам проведенного исследования; излагать материал грамотно и логично, с соблюдением правил цитирования и указанием ссылок на работы других авторов;
- грамотно иллюстрировать работу с помощью рисунков и таблиц;
- участвовать в публичной дискуссии и защищать свои научные и практические идеи.

Выпускная квалификационная работа магистранта подлежит обязательному рецензированию и оценивается по следующим критериям:

- уровень проблемного анализа ситуации, качество характеристики объекта исследования и решаемой задачи, направленность проблемы на получение объективно нового знания, значимого для управленческой науки;

- качество интерпретации решаемой задачи с точки зрения современного инструментария и методов исследования, полноценность методологического обоснования исследования;
- качество подбора и описания используемых данных, их достоверность, адекватность применяемому инструментарию, обоснование методики сбора и обработки данных; – оценка результатов исследования, эффективности предлагаемых рекомендаций, возможности их практической реализации;
- обсуждение результатов исследования на конференциях, круглых столах и их публикация (в сборнике студенческих и магистерских работ)
- наличие авторской позиции по выбранной проблематике исследования.

Условия, сроки выполнения и порядок защиты выпускных квалификационных работ устанавливаются Порядком организации и проведения государственной аттестации в ДА МИД КР.

К защите выпускной квалификационной работы допускаются студенты, успешно завершившие в полном объеме освоение основной образовательной программы по направлению (профилю) высшего профессионального образования и успешно прошедшие все другие виды итоговых аттестационных испытаний.

Для проведения итоговой государственной аттестации выпускников формируется государственная аттестационная комиссия из профессорско-преподавательского состава Академии, а также лиц, приглашенных из внешних организаций, научных работников других вузов. Председателем государственной аттестационной комиссии должно быть лицо, не работающее в Академии, из числа докторов, профессоров соответствующего профиля, кандидатов наук или крупных специалистов Министерства иностранных дел и других ведомств, предприятий, организаций, учреждений, являющихся потребителями кадров Академии.

Презентация и защита ВКР является публичной и происходит на заседании Государственной аттестационной комиссии, состав и порядок работы которой утверждается Министерством образования и науки КР. После выхода приказа МОиН КР на состав ГАК, ректор ДА МИД КР назначает технического секретаря ГАК внутренним приказом Академии. в соответствии с Порядком организации и проведения государственной аттестации выпускников ДА МИД КР , размещенном на сайте Академии

Тематика выпускных квалификационных работ (магистерских диссертаций) по программе «Управление международным бизнесом» ежегодно пересматривается, учитывает также исследовательские интересы и задачи практической стажировки студентов-магистрантов, рекомендации МИД КР по тематической направленности магистерских исследований и утверждается в установленном порядке решением заседания кафедры а и приказом ректора ДА МИД КР . Тематика выпускных квалификационных работ магистрантов по направлению подготовки 580700 «Управление бизнесом» (программа «Управление международным бизнесом») формируется с учетом:

1) наиболее актуальных проблем в области анализа, управления и контроля международной деятельности компаний, функционирующих в коммерческой и некоммерческой областях любой отрасли экономики,

2) основных разделов профильных дисциплин, составляющих содержание специализированной программы подготовки магистров.

Для обеспечения высокого качества ВКР в ДА МИД КР разработано и издано «Положение о требованиях к структуре магистерской диссертации». Это методическое и практическое руководство по написанию, оформлению и защите выпускной квалификационной работы магистра (магистерской диссертации) для студентов ДА МИД КР», размещенное на сайте Академии (www.dipacademy.kg).

8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся по ООП направления подготовки 580700 «Управление бизнесом»

Качество подготовки обучающихся по ООП направления подготовки 580700 «Управление бизнесом» (программа «Управление международным бизнесом») обеспечивается следующими нормативно-методическими материалами, разработанными Учебным отделом ДА МИД К, размещенными на официальном сайте Академии, в частности это Положение об организации учебного процесса в ДА МИД КР.

Качество подготовки магистрантов по направлению 580700 «Управление бизнесом» во многом определяется текущим состоянием и перспективами международного сотрудничества Академии. ДА МИД КР , являясь государственным образовательным учреждением, большое внимание уделяет установлению всесторонних связей с различными образовательными, научными и культурными учреждениями стран ближнего и дальнего зарубежья. Важнейшей составляющей международного сотрудничества ДА МИД КР

является интернационализация образования и интеграция Академии в международное образовательное пространство посредством заключения и реализации двусторонних и многосторонних международных связей, образовательных проектов. Партнерами университета являются ведущие европейские, российские и азиатские вузы

ДА МИД КР является членом:

- *Сетевого университета СНГ*: В 2018 г. Академия стала участником Консорциума Сетевого университета СНГ, предполагающего подготовку и реализацию интегрированных магистерских образовательных программ вузами-партнерами и применение механизмов «включенного обучения». Концепция Сетевого университета СНГ предполагает разработку интегрированных учебных планов подготовки магистров, совместное руководство научно-исследовательской работой магистрантов, в том числе и магистерской диссертацией, организацию совместных Государственных аттестационных комиссий.

- *Евразийского сетевого университета*: Сотрудничество с Национальным исследовательским Томским государственным университетом (г. Томск) по программам двойного диплома

На основании Соглашение об основных принципах сотрудничества между Фондом К.Аденауэра и ДА МИД КР, указанный фонд ежегодно выделяет стипендии лучшим студентам магистерских программ, так в 2022 году , такой чести был удостоен выпускник 2023 года Адилет Омуров

9. Разработчики по ООП направления подготовки 580700 «Управление бизнесом»

Алыбаева Г.Д.

Дюшеннова Н.У.